



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO "RUSSO - RACITI"

Via Tindari n° 52 - 90135 Palermo Tel 091/311151

e-mail: paic8az00v@istruzione.it

PEC: paic8az00v@pec.istruzione.it

codice mecc.: PAIC8AZ00V - C.F.:80047400827

Codice Univoco Ufficio: UF6WZE



REGOLAMENTO

LABORATORIO SCIENTIFICO

Allegato N.2 al Regolamento d'Istituto

Aggiornamento: Consiglio d'Istituto del 20/12/2023 (delibera n. 04)

PRINCIPI GENERALI

Il Laboratorio Scientifico è un luogo di lavoro ed è soggetto al D.L. 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro. I docenti, pertanto, avranno cura di illustrare agli studenti le norme antinfortunistiche previste per lo svolgimento in sicurezza delle attività laboratoriali; gli studenti dovranno rispettare tali prescrizioni di sicurezza.

NORME GENERALI DI SICUREZZA E PREVENZIONE

Per la prevenzione degli incendi ed il piano di evacuazione si fa riferimento alle disposizioni valide per l'intero Istituto.

UTILIZZO DEL LABORATORIO

- ✓ Il Laboratorio Scientifico è fruibile da tutte le classi in orario curricolare.
- ✓ Le chiavi per accedere sono custodite dai Collaboratori Scolastici nell'armadio dell'archivio.
- ✓ Il Laboratorio è dedicato esclusivamente all'attività didattica.
- ✓ È possibile accedere al Laboratorio per esercitazioni pratiche di natura scientifica, alla sola presenza dei docenti di scienze; al di fuori di tale scopo, non è consentito l'uso di alcuna strumentazione, salvo esigenze eccezionali e previa autorizzazione del docente Responsabile del Laboratorio Scientifico.
- ✓ E' possibile utilizzare l'aula del Laboratorio Scientifico per altre attività didattiche quando non è occupato dai docenti di scienze, ai quali è comunque data sempre la precedenza.
- ✓ Il docente accompagnatore della classe e gli studenti che usufruiscono del Laboratorio Scientifico dovranno attenersi al presente regolamento.

DOCUMENTAZIONE

Presso l'aula del Laboratorio Scientifico è depositata la seguente documentazione:

- Elenco di strumenti, attrezzature, materiale presenti
- Regolamento del Laboratorio Scientifico
- Registro del Laboratorio Scientifico
- Foglio di Prenotazione del Laboratorio Scientifico

COMPITI DEL DOCENTE

- ✓ E' responsabile dell'apertura e della chiusura dell'aula del Laboratorio.
- ✓ Prende visione delle norme per lo svolgimento in sicurezza delle attività di laboratorio e del presente Regolamento e li illustra agli alunni.
- ✓ Compila il Registro del Laboratorio Scientifico in ogni sua parte, sia in caso di utilizzo dell'aula sia in caso di uso dei materiali in esso custoditi.
- ✓ All'inizio di ogni lezione, ha cura di verificare l'integrità di ogni singolo strumento utilizzato.
- ✓ Qualora, alla fine della lezione, si dovessero rilevare danni agli strumenti utilizzati e in generale al materiale del Laboratorio, ammanchi, anomalie o disfunzioni, il docente deve segnalare quanto rilevato sull'apposito Registro del Laboratorio Scientifico e darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Laboratorio.
- ✓ Illustra agli alunni il corretto utilizzo degli strumenti di Laboratorio che andranno ad utilizzare.
- ✓ Durante lo svolgimento delle esperienze di laboratorio, il docente verifica il corretto uso delle attrezzature e dei materiali, nel rispetto del presente Regolamento e delle norme di sicurezza.

- ✓ Durante lo svolgimento delle esperienze di laboratorio, il docente verifica che il locale del Laboratorio Scientifico abbia una buona ventilazione.
- ✓ Non deve lasciare mai da soli gli alunni nell'aula del Laboratorio Scientifico.
- ✓ In caso di classi particolarmente turbolente, il docente deve svolgere preferibilmente le attività nell'aula del Laboratorio Scientifico in ore di compresenza.
- ✓ Al termine di ogni attività, il docente:
 - ritira e ripone negli appositi armadi il materiale utilizzato;
 - lascia la vetreria pulita ed in perfetto ordine;
 - controlla che tutti gli interruttori siano spenti e gli armadietti chiusi a chiave;
 - verifica che le finestre siano chiuse.

COMPITI DEGLI ALUNNI

- ✓ Mantengono sempre un comportamento rispettoso verso persone e oggetti, utilizzando con attenzione le attrezzature in dotazione al Laboratorio Scientifico.
- ✓ Si recano al Laboratorio Scientifico solo se accompagnati da un docente, avendo cura di depositare zaini e giacche nella propria aula.
- ✓ Non introducono cibi e bevande in Laboratorio Scientifico.
- ✓ Nell'allestimento e nell'esecuzione dell'esperimento, gli alunni seguono le indicazioni fornite dal docente.
- ✓ Controllano l'integrità del materiale loro fornito prima di iniziare qualsiasi esperimento, segnalando al docente eventuali guasti o rotture.
- ✓ Non collegano apparecchi elettrici all'impianto di alimentazione e non toccano prese e cavi senza il consenso del docente accompagnatore.
- ✓ Non prelevano dagli ambienti del Laboratorio alcun oggetto o strumento senza l'autorizzazione del docente.
- ✓ In caso di rotture dovute a comportamento doloso o non diligente, l'alunno o gli alunni responsabili dovranno risponderne in base al Regolamento di Istituto.

NORME GENERALI

1. Il docente interessato all'utilizzo del Laboratorio Scientifico dovrà riservare, almeno con un giorno di anticipo l'aula, compilando il Foglio di Prenotazione appeso alla porta del Laboratorio, e inserendo, in corrispondenza del giorno e dell'ora desiderati, la classe e il nome del docente accompagnatore.
2. Quando l'aula non è occupata deve essere sempre chiusa a chiave.
3. Non è consentito il prestito di alcun tipo di attrezzatura del Laboratorio Scientifico.
4. Al termine dell'utilizzo, sul Registro del Laboratorio Scientifico va indicato la classe che ha usufruito dell'aula, il giorno e l'ora di utilizzo e una breve descrizione dell'attività svolta.
5. Gli strumenti e le attrezzature devono essere utilizzati solo per le funzioni e i limiti per i quali sono stati progettati e costruiti, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni e alle specifiche contenute nei manuali a corredo degli strumenti stessi; in caso di mancanza di tali specifiche è vietato utilizzare le attrezzature.
6. E' consentito ai docenti che lo ritengano opportuno, prelevare materiale dal Laboratorio Scientifico per eseguire attività nello spazio classe. In questo caso, il docente dovrà registrare l'attività sull'apposito Registro del Laboratorio Scientifico e dopo l'utilizzo dovrà riportare tempestivamente il materiale e riporlo negli appositi armadietti.
7. E' fatto divieto di introdurre cibi e bevande nell'aula del Laboratorio Scientifico.

8. Nel caso di attività sperimentali che non si concludono nell'orario prenotato per il suo svolgimento, il docente deve indicare, vicino ai materiali lasciati momentaneamente esposti, il nome della classe e del docente responsabile di tale attività.
9. Nel caso di attività sperimentali che richiedano più giorni per essere svolte, è fatto divieto di impegnare le attrezzature per periodi superiori ai 15 giorni.
10. Segnalare al docente Responsabile del Laboratorio Scientifico e/o al Dirigente Scolastico, eventuali rotture di strumenti e attrezzature utilizzate.
11. Durante le ore di utilizzo del Laboratorio Scientifico, il docente è responsabile del comportamento degli alunni, nonché del materiale e degli strumenti.
12. E' vietato lasciare strumenti o sostanze pericolose incustodite.
13. Gli armadi devono rimanere sempre chiusi a chiave.

Norme igieniche

1. È **obbligatorio sanificare le mani** con l'apposito gel disinfettante all'ingresso nel laboratorio, prima dell'inizio delle attività e dopo.
2. È necessario **favorire il ricambio di aria** prima, durante e dopo l'utilizzo del laboratorio tramite l'apertura delle finestre.