



ISTITUTOCOMPRESIVO“RUSSO-RACITI”

ViaTindarin°52-90135PalermoTel091/311151

e-mail:paic8az00v@istruzione.it

PEC:paic8az00v@pec.istruzione.it

Codicemecc.:PAIC8AZ00V-C.F:80047400827

CodiceUnivocoUfficio:UF6WZE



Circolare n. 211

A tutto il Personale Docente e ATA in servizio dal 01/09/2024
p.c. al DSGA

OGGETTO: disposizioni presa di servizio personale docente e ATA in entrata1° settembre 2024

Si comunica che il personale elencato di seguito, che dovrà assumere servizio a far data dal giorno 01/09/2024, è tenuto a recarsi in segreteria, ufficio Personale, plesso centrale I.C. Russo-Raciti via Tindari n. 52, **lunedì 2 settembre 2024** per l'identificazione e la presa di servizio:

- docenti e personale ATA immessi in ruolo
- docenti e personale ATA trasferiti
- docenti e personale ATA in assegnazione provvisoria
- docenti e personale ATA in utilizzo
- docenti e personale ATA incaricati fino al 30.06.2025 o fino al 31.08.2025
- docenti di Religione Cattolica

Gli interessati sono pregati di presentarsi secondo il seguente prospetto orario:

- 1) personale ATA alle 07.30
- 2) docenti scuola infanzia (posto comune e sostegno) alle 8.00
- 3) docenti scuola primaria(posto comune e sostegno) alle 09.00
- 4) docenti scuola secondaria alle 9.30
- 5) docenti religione cattolica alle 10.00

Tutto il personale di cui sopra avrà cura di consegnare in formato cartaceo, all'atto della presa di servizio, i documenti allegati alla presente circolare in riferimento al proprio profilo professionale, compilati e firmati.

Si raccomanda a tutti i convocati di presentarsi con

1. fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità,
2. fotocopia codice fiscale
3. codice IBAN,
4. copia dell'individuazione dell'ufficio scolastico.

(n.b. non saranno effettuate fotocopie presso gli uffici di segreteria)

Si ricorda inoltre a tutti gli interessati di comunicare all'atto della presa di servizio la propria posizione e relativo punteggio in graduatoria. Il personale su più scuole è pregato di avvisare via mail, tramite posta istituzionale, il dovuto ritardo per la presa di servizio poiché impegnato momentaneamente in altra sede scolastica.

IL DIRIGENTESCOLASTICO

Dott.ssa Vincenza D'Alcamo

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa